

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w ZBOROWIE**

ul. Pałacowa 4, 28-131 Solec-Zdrój
NIP 6551190318 REGON 000294119
tel. 41 377 70 45, fax 41 377 75 46

Załącznik nr 1
do Regulaminu
udzielania zamówień
publicznych o wartości
mniejszej niż kwota
130 000 zł.

Znak sprawy: DPS.III.271.JM.L.12.2025

Rozeznanie cenowe

**Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzny Regulamin udzielania
zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych.**

**I. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Zborowie, ul. Pałacowa 4,
28-131 Solec-Zdrój**

tel. 41 3777531 faks. 41 3777546 e-mail: dps@dpszborrow.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych:

**Na dostawę leków wraz z dowozem dla
Domu Pomocy Społecznej w Zborowie, ul Pałacowa 4, 28-131 Solec-Zdrój
w 2026 roku.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy leków dla Domu Pomocy Społecznej w Zborowie w 2026 roku .
2. Wykonawca dostarczy zamówione leki własnym transportem do siedziby DPS w Zborowie w ciągu 24 godz. od zamówienia.
3. Orientacyjny wykaz leków i ich ilość określa Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo-cenowy.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do rozeznania cenowego..

III. Wymagane dokumenty do oferty:

Do oferty należy załączyć::

- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 3,
- 2) wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 1,
- 3) wypełniony i podpisany wzór umowy powierzenia przetwarzania danych – załącznik nr 5
- 3) kopię zezwolenia Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie apteki potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
- 4) oświadczenie o posiadaniu podpisanej umowy z NFZ na refundację leków.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną - adres e-mail. dps@dpszborrow.pl lub za pomocą faksu nr .41 3777546
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Janusz Mlaara – kierownik działu administracyjno-gospodarczego - godziny pracy pn-pt 7⁰⁰-15⁰⁰.
Tel. 41 3777531 kom. 512241592

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy przesłać do Zamawiającego **do dnia 19.12.2025 r. do godziny 14.00** drogą pocztową lub drogą elektroniczną na adres e-mail: dps@dpszborrow.pl w formacie PDF a Formularz ofertowo-cenowy Załącznik Nr 1 dodatkowo w formacie Excel.

VII. Informacja o wyborze oferty:

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi w BIP DPS adres strony <https://dpszborrow2.bip.gov.pl>

DYREKTOR

mgr Jolanta Kałucka

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 1 do Rozeznania
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do Regulaminu
3. Wzór umowy – Załącznik nr 4.do Rozeznania cenowego
4. Wzór umowy powierzenia danych – Załącznik nr 5 do rozeznania